

Program semináře

1) Úvodní prezentace	14:00 – 14:15
2) Výběrová kritéria pro PO 2	14:15 – 14:45
3) Elektronický systém (ESOP)	14:45 – 15:15
4) Webová žádost Benefit7	15:15 – 15:45
5) Přestávka	15:45 – 16:00
6) Pravidla pro výběr dodavatelů	16:00 – 16:30
7) Závěr, individuální konzultace	16:30 – 17:00

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

**Operační program Výzkum a vývoj
pro inovace
(OP VaVpl)**

**Seminář pro žadatele
Regionální VaV centra – PO 2
25. 2. 2009**

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Prezentující

- Úvodní prezentace – Jan Vitula
- Výběrová kritéria pro PO 2 – David Uhlíř
- Elektronický systém (ESOP) – Iva Kožíková
- Webová žádost Benefit7 – Iva Kožíková
- Pravidla pro výběr dodavatelů – Jan Ďoubal

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Program semináře

- Úvodní prezentace
- Výběrová kritéria pro prioritní osu 2 OP VaVpl
- Elektronický systém operačního programu (ESOP)
- Webová žádost Benefit7
- Pravidla pro výběr dodavatelů
- Závěr, individuální konzultace

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Průběh příprav OP VaVpl

- V červenci 2008 byla ukončena oficiální jednání mezi MŠMT a Evropskou komisí, následoval schvalovací proces – ukončen v září 2008
- Slavnostní podpis operačního programu proběhl 1. října 2008 v Bruselu za účasti ministra Ondřeje Lišky
- Léto/podzim 2008 – příprava implementační dokumentace a prvních výzev, před-hodnocení velkých projektů
- Prováděcí dokument k OP VaVpl – projednán a schválen na MV OP VaVpl (25. 11. 2008)
- Vyhlášení první výzvy k předkládání projektů do PO 2 – Regionální VaV centra (15. 12. 2008)
- Příručka pro žadatele – zveřejněna 15. 12. 2008

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Další vývoj

- Příprava obecného semináře pro žadatele v rámci PO 1, PO 3 a PO 4 (aktuální informace vždy na webových stránkách)
- Hodnocení projektů v PO 2 – léto 2009
- Výzvy v PO 1 a PO 2 (velké i běžné projekty) – jaro/léto 2009
- Výzva v PO 3 – podzim 2009
- Výzvy v PO 4 – polovina roku 2009

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

**Výběrová kritéria a postup hodnocení pro
prioritní osu 2, OP VaVpl**

EVROPSKÝ ÚNIO
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
OP VaVpl – Inovace

Cíl výzvy: Prioritní osa 2 – Regionální VaV centra

- Podpora Regionálních VaV center
- Regionální VaV centrum** = oborově zaměřené centrum aktivní ve výzkumné činnosti, které vytváří silné partnerské vazby s firmami a dalšími partnery z aplikační sféry, kteří se rovněž aktivně podílejí na strategickém směřování jeho činnosti; dosahuje úspěchů v produkci aplikovatelných výsledků a podílí se na vzdělávání a výchově lidských zdrojů pro VaV.

Specifické cíle výzvy:
Prioritní osa 2 – Regionální VaV centra

- Podpora regionálních VaV center s kvalitními výzkumnými týmy a potenciálem z hlediska produkce aplikovatelných výsledků
- Posílení spolupráce center s aplikační sférou a využití výsledků jejich činnosti (firmami, nemocnicemi, apod.)
- Zvýšení počtu studentů a mladých výzkumníků se zkušeností ze spolupráce s aplikační sférou
- Zrychlení transferu nových poznatků (z výzkumu do praxe a z praxe do výuky)
- Vznik platform pro spolupráci mezi centry a aplikační sférou

Základní parametry výzvy

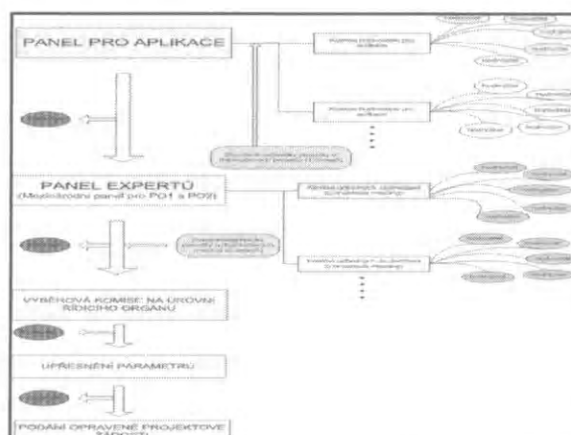
- 85 % z ERDF, 15 % ze státního rozpočtu
- Min. výše způsobilých výdajů – 100 mil. Kč
- Max. výše celkových nákladů – 1 mld. Kč
- Ukončení projektu do 4 let od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- Alokace na výzvu: 6 mld. Kč

Podávání a hodnocení projektů

- Podání žádosti
- Formální hodnocení a hodnocení přijatelnosti žádosti
- Odborné hodnocení
 - Panel pro aplikace - hodnocení aplikačního potenciálu, včetně synergií a finanční udržitelnosti
 - Hodnocení stavebně-technické stránky projektu (1. úroveň)
 - Mezinárodní panel - hodnocení odbornými hodnotiteli
 - Hodnocení stavebně-technické stránky projektu (2. úroveň)
 - Zhodnocení a výběr na úrovni ŘO (Výběrová komise)
- Upřesnění parametrů

Formální hodnocení a hodnocení přijatelnosti

- kontrola formálních náležitostí
Výstup:
 - vrácení Projektové žádosti k opravě / doplnění
- kontrola přijatelnosti projektu (příjemce, soulad s Výzvou)
Pozor na způsobilost příjemce!
Výstup:
 - zamítnutí Projektové žádosti
 - postoupení Projektové žádosti do dalšího hodnocení



Odborné hodnocení – postup (1)

- Rozčleněno do 4 kroků – A, B, C, D
- Krok A**
 - Posuzuje se aplikační potenciál, synergie s OP PI a OP VK a finanční udržitelnost
 - Hodnotí **čestí experti** - zástupci aplikační sféry, experti na transfer technologií, experti na financování VaV, ekonomiku investic, zástupci centrálních orgánů v oblasti financování VaV
 - Hodnocení 3 posudky (jednotlivá kvalitativní a kvantitativní hodnocení), následované konsensus meetingem = souhrnný posudek za všechny 3 hodnotitele (kvalitativní a kvantitativní)

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

Odborné hodnocení – postup (2)

- Výsledek:**
 - na každý projekt zpracován konsensuální posudek;
 - projekt buď:
 - doporučen do další fáze (v tom případě se bodové skóre stává bonifikací přičtenou ke skóre v kroku C),
 - nebo:
 - nedoporučen do další fáze, tj. nesplnil některé vylučovací kritérium (v tom případě nutné náležitě zdůvodnění);

Pozor na vylučovací kritéria!

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

Odborné hodnocení – postup (3)

- Krok B**
 - Posuzuje stavebně technické parametry projektu, přiměřenost a hospodárnost nákladů (stavebně technický posudek 1. úrovně) a environmentální kritéria hodnocení projektu
 - Hodnotí experti v oblasti územně plánovací, stavební a technologické – cílem je posoudit přiměřenost nákladů
 - Hodnocení 2 posudky

Body jen za připravenost (ÚR / SP) a environmentální kritéria!

Pokud budou náklady vyšší (přiměřené), bude to důvod k úpravě/redukci projektu; neměl by být důvod k vyřazení.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

Odborné hodnocení – postup (4)

Panel pro aplikace

- složen ze zástupců hodnotitelů v kroku A
- na základě výsledků z kroků A a B sestaví seznam zamítnutých / vyřazených projektů
- sestaví seznam doporučených projektů s vyšší procentní bonifikace za zásluhová kritéria
- stanoví, které z doporučených projektů musí dodat dodatečné podklady pro posouzení stavebně technické připravenosti a hospodárnosti

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

Odborné hodnocení – postup (5)

- Krok C**
 - Posuzuje odbornou kvalitu záměru s ohledem na vlastní kvalitu navrženého výzkumného programu, kvalitu týmu, specifikaci uživatelů, rozvoj lidských zdrojů, management, rozpočet + udržitelnost
 - Hodnotí **zahraniční experti** na VaV, na hodnocení projektů a programů VaV
 - Hodnocení 3 posudky (jednotlivá kvalitativní a kvantitativní hodnocení), následované konsensus meetingem = souhrnný posudek za všechny 3 hodnotitele (kvalitativní a kvantitativní)

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

Odborné hodnocení – postup (6)

- Výsledek**
 - na každý projekt zpracován konsensuální posudek;
 - projekt buď:
 - doporučen do další fáze (v tomto případě se bodové skóre z kroků A a B stává bonifikací přičtenou ke skóre v kroku C),
 - nebo:
 - nedoporučen do další fáze, tj. nesplnil některé vylučovací kritérium, nebo prahovou hodnotu (v tomto případě nutné náležitě zdůvodnění);

Pozor na kritéria s prahovými hodnotami (výzkumný program, tým, uživatelé)!

Čtěte pečlivě návodné otázky!

EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond, Operační program
Vzdělávání a zaměstnanost
OP Vzdělávání a zaměstnanost

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Odborné hodnocení – postup (7)

Mezinárodní panel

- schválí výsledky přidělené konsensuálním hodnocením
- přičte bonifikaci přidělenou Panelem pro aplikace
- sestaví pořadí projektů a určí:
 - které projekty budou vyřazeny,
 - které projekty budou vyzvány k upřesnění podmínek realizace
 - které budou podmínečně vyzvány k upřesnění podmínek realizace (tzv. rezervní seznam)
- má pravomoc modifikovat pořadí, zejm. u sporných případů (hraniční projekty) – musí se náležitě zdůvodnit

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Odborné hodnocení – postup (8)

• Krok D

- Posuzuje soulad s IPRM (Integrovaný plán rozvoje měst) a přiděluje bonifikaci 10 % za soulad všem projektům, které budou vyzvány k upřesnění podmínek realizace
- Posuzuje přiměřenost a hospodárnost stavebně technických nákladů (na základě stavebně technických posudků 2. úrovně) (pouze pro projekty vyzvané k doplnění dodatečných podkladů / upřesnění)
- Formální výběrová komise sestavená ŘO

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Fáze upřesnění podmínek realizace projektu (1)

• Cíl:

- Zajistit upřesnění podmínek realizace projektu (zejména konkretizace a kvantifikace cílů / monitorovacích indikátorů)
- Zajistit zohlednění připomínek / komentářů ze strany hodnotitelů v opravené, upřesněné žádosti
- Dát žadatelům možnost objasnit nevyjasněné aspekty projektu (za účasti zahraničních expertů) + dodat nutné náležitosti (ÚR, SP, apod.)

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Fáze upřesnění podmínek realizace projektu (2)

• Výstup:

- Dodání podkladů nutných pro vydání Rozhodnutí (zejm. ÚR do 31. 8. 2009, SP do 30. 11. 2009)
- Vykomunikované podmínky realizace projektu (příloha Rozhodnutí)
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Na co dávat pozor, aneb hraběcí rady... (1)

- Ne „investiční“ projekty – zdůvodněním je plánovaná VaV aktivita/program, ne stáří Vašeho vybavení
- Ne projekty typu „Noemova archa“ – jasné zacílení, hranice
- Ne „ozvěnový efekt“ - chceme Váš projekt, Váš plán
- Buďte konkrétní, explicitní – co se čtenář dohaduje se nehodnotí; omezte obecné fráze („nanotech = spása světa“)
- Buďte realističtí – neslibujte, co nemáte pod kontrolou a co nelze ověřit; buďte to nedůvěru, nechceme plané sliby!
- Buďte ambiciózní – nechceme jen kosmetické úpravy stávajícího stavu a aktivit; jde o novou kvalitu, příležitost

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Na co dávat pozor, aneb hraběcí rady... (2)

- Kvantita ≠ kvalita – buďte struční a jasní, pište poutavě
- Pozor na projekty s partnery – dobře uvážte pro a proti
- Zdůvodňujte, přesvědčujte, uvádějte příklady - nepředpokládejte, že o vás hodnotitel něco ví!
- Inspirujte se obdobnými centry v zahraničí (komercializace, rozvoj LZ, systém řízení, řízení kvality...)
- Pozor na angličtinu!
- Přemýšlejte, pak pište – tvořte strategii, ne inventář!
- Nezapomeňte na formulář DZSV! Pomůže Vám i nám.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Vzdělávání a odborná příprava



Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy

Dotazy a odpovědi


- Otázky
- Nejasnosti
- Tipy
- Rady






Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy

Dotazy a odpovědi




MINISTERSTVO
EDUKACE,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY




Elektronický systém operačního programu (ESOP)

- on-line aplikace pro zjednodušení přípravy žádosti pro OP VaVpI, plně nahrazuje SP, CBA a výpočet finanční mezery;
- povinná příloha k žádosti pro OP VaVpI;
- základ pro hodnocení projektů;
- dostupná na www.msmt.cz nebo <http://online.ecba.cz/vavpi>



MINISTERSTVO
EDUKACE,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY



The screenshot shows a web browser window displaying a login page. At the top, there is a header with a logo on the left and a navigation menu on the right. The main heading is 'Přihlášení do systému'. Below this, there is a login form with two input fields: 'Uživatelské jméno:' (Username) and 'Heslo:' (Password). A 'Přihlásit se' (Login) button is positioned below the password field. To the right of the login form, there is a link 'Zapomenuté heslo?' (Forgot password?). The footer of the page contains a copyright notice '© 2003'.

- přístup kdekoli s připojením na internet, zabezpečené připojení
- zadání e-mail může být použit pro komunikaci s Vámi



MINISTERSTVO
VĚROSTNĚ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Správa projektů

Projekty

Uživatel: **mas**

Nový projekt

Občanské

Správa projektů (stav: proveditelnost/CBA)

Nový projekt


Pokračovat

Moje projekty


Název projektu	Prostředí online	Stav projektu	Prohlášení projekt	Upravení projekt	Občanské projekt	Občanské projekt	Zveřejnění projekt
Číslo projektu: 1.2.2009-1.2.20-24							X

Sdílené projekty

Název projektu	Prostředí online	Stav projektu	Prohlášení projekt	Upravení projekt
Nový projekt	1.2.2009-1.2.20-24			



MINISTERSTVO
EDUKACE,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY



Horizontální logika ovládání

- 7 záložek – Základní údaje, Popis projektu, Rozpočet, Provoz, Financování, Dopady, Finalizace
- jednotlivé záložky na sebe logicky navazují, jsou zpřístupňovány postupně
- aktivní záložka je barevně odlišena

Základní údaje

Popis proj.


Rozpočet

Provoz

Financování

Dopady

Finalizace



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Vertikální logika ovládnání

Popis projektu

Zadatel

- Struktura charakteristická
- Členění podle úrovně
- Správní územní
- Historická územní

Průběh

- Předmět předmětu
- Výsledky aktivy
- Rozhodnutí týmu
- Výběr týmu
- Národní granty
- Místní granty
- Struktura výzkumu
- Územní projekty
- Rozvoj lidských zdrojů
- Využití výsledků v infrastrukturu
- Logická projekty
- Synchrónní projekty
- Časový harmonogram
- Analýza rizik
- Výběr
- Obrazky

- rozbaluje se vždy aktivní záložka
- více úrovní menu
- možný libovolný přesun mezi položkami
- některé položky na sebe navazují, doporučujeme vyplňovat „shora dolů“

Ovládací tlačítka

Značka	Název položky	2009 [Kč]	2010 [Kč]
X	Seznam výzkumů 1	0	0
X	Seznam výzkumů 2	0	0
	Celkem [Kč]	0	0

Základní údaje
Parametry projektu

Název projektu:	Centrum genetiky
Operační program:	OP VVVV
Prioritní osa:	2. Regionální VVV centra
Oblast podpory:	2.1 Regionální VVV centra
Podoblast podpory:	
Veřejná podpora:	projekt nezískává veřejnou podporu a generuje příjmy
Zahájení projektu:	měsíc 3 rok 2009
Ukončení projektu:	měsíc 12 rok 2012
Zahájení provozu:	měsíc 1 rok 2009

Popis projektu – identifikace žadatele
Identifikace žadatele

Název	Hendelova univerzita
Typ / právní forma	vysoká škola
IČO	565 78 850
Ulice, č.p.	Masarykova 11
Město	Brno
PSČ	602 03
Statutární zástupce	Prof. Karel Uherský, CSc.
E-mail	lhotsky@msndl.uni.cz
Telefon	654 345 001
Kontaktní osoba	Mgr. Jeví Krupka, Ph.D.

Popis projektu – textové pole

Stručná charakteristika

Stručná charakteristika žadatele a představa jeho činnosti v minulosti a v současnosti. Poprnost by měla být věnována jejich původu, stavebnímu řešení, stávajícímu stavu, jakost a potencionální možnosti pro budoucí rozvoj. Kde je to možné, je vhodné uvést i popis hlavních pracovišť, kteří mají být zapojeni do činnosti centra. Charakteristika a obecný popis projektu je:

Anglicky:

Česky:

Popis projektu – vkládání příloh

Detailní popis realizace projektu

Popište investiční aktivitu v realizační fázi projektu. Stručně popište plánované stavební práce, jednotlivé plánované a technologické (výstupy stavební technické části projektu).

Anglicky:

Česky:

Detailní popis investiční aktivity projektu může být přiložen jako příloha ve formátu pdf:

Rozpočet

2. Hlavní / majetkové
 2.1. Průmyslové
 2.2. Kultura a umění
 2.3. Podpora výzkumu
 2.4. Strojírenství a zařízení
 2.5. Ostatní vybavení
 3. Vědecké (výzkumné a průmyslové)
 4. Služby
 5. Publikace
 6. Ostatní
 7. Další výdaje
 8. Další majetkové nepořizované z dotací
 9. Ostatní výdaje
 10. Neplánované výdaje
 Příjmy z realizace projektu
 Rekapitulace rozpočtu
 Kontrola limitů

Název

Název (anglicky): Construction
 Název (česky): Závazný příloha

Finanční

Celkem [Kč]	2009 [Kč]	2010 [Kč]	2011 [Kč]	2012 [Kč]
15 550 000	3 000 000	12 550 000	0	0

Zařazení do výzkumných aktivit

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Dotazy a odpovědi

- Otázky
- Nejasnosti
- Tipy
- Rady



OP Vzdělávání a tělovýchovy

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Webová žádost Benefit7

- O Benefit7
 - Základní pravidla práce s aplikací
 - Registrace a přihlášení
 - Vybrání formuláře žádosti
- Práce s projektovou žádostí v Benefit7:
 - Konto projektové žádosti
 - Nasdílení žádosti dalším uživatelům
 - Vyplnění žádosti
 - Kontrola, finalizace a tisk žádosti

OP Vzdělávání a tělovýchovy

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

O Benefit7 (1)

- Webová žádost pro předkládání projektových žádostí běžných a velkých projektů do OP VaVpI.
- Žádost přístupná ze stránky www.eu-zadost.cz
- Aplikace je pouze v češtině a v češtině se i vyplňuje.
- Základní prvky aplikace:
 - Automatické odhlášení (limit 60 minut)
 - Časomíra (obnovení limitu po stisku tlačítka ULOŽIT)
 - Hlášky (potvrzení akcí, nevyplnění povinných polí apod.)
 - Filtry (pro vyhledávání ve vícepoložkových seznamech)

OP Vzdělávání a tělovýchovy

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

O Benefit7 (2)

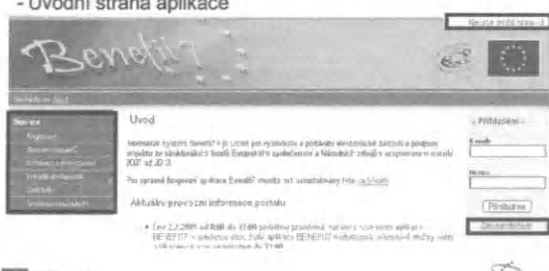
- Datová pole a jejich omezení
 - povinné pole (tučně zvýrazněné a podbarvené žlutou barvou)
 - nepovinné pole (slabě orámované a podbarvené šedou barvou)
 - pole se seznamem
 - bodové omezení polí
 - Pole jsou bodově omezena.
 - Název projektu: 50 b (shodná položka s ESOP)
 - předdefinovaný formát polí
 - www (www.xy.cz)
 - telefon + fax (123456789)
 - email (xy@xy.cz)

OP Vzdělávání a tělovýchovy

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

O Benefit7 (3)

- Úvodní strana aplikace

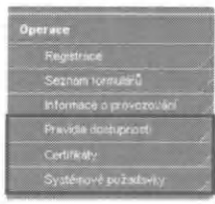


OP Vzdělávání a tělovýchovy


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

O Benefit7 (4)


- Přístup k žádosti přes www.eu-zadost.cz
 - Pravidla dostupnosti
 - Pravidelná odstávka: 1. pracovní den v měsíci
 - Certifikáty
 - Systémové požadavky



OP Vzdělávání a tělovýchovy



**Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy**



**MINISTERSTVO
VZDĚLÁVÁNÍ,
MLÁDEŽE
& TĚLOVÝCHOVY**

Práce s žádostí (11)

- Záložka Osoby žadatele/partnera
 - Nutné vyplnit dvě osoby – Kontaktní osoba, Statutární zástupce

Jméno

Titul **Příjmení**

Vzpoura na vyžádání

Telefon

E-mail

Jméno

☐ **Statutární zástupce**

☐ **Statutární zástupce**


Titul

Telefon

E-mail

Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy

**Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy**



MINISTERSTVO
VĚROSTNĚ, MLÁDEŽI
A TĚLOVÝCHOVY

Práce s žádostí (12)

- Záložka Územní dopady a realizace

Územní dopady:

PRŮTOK A 7	MAKRO ÚZEMNÍ ROZLOHA (km ²)
1202	Středočeský území
1203	Středočeský území
1204	Středočeský území
1205	Středočeský území
1206	Středočeský území
1207	Středočeský území
1208	Středočeský území

→

←

PRŮTOK A 7	MAKRO ÚZEMNÍ ROZLOHA (km ²)

1205

1206

1207

1208

1209

1210

1211

1212

1213

1214

1215

1216

1217

1218

1219

1220

1221

1222

1223

1224

1225

1226

1227

1228

1229

1230

1231

1232

1233

1234

1235

1236

1237

1238

1239

1240

1241

1242

1243

1244

1245

1246

1247

1248

1249

1250

1251

1252

1253

1254

1255

1256

1257

1258

1259

1260

1261

1262

1263

1264

1265

1266

1267

1268

1269

1270

1271

1272

1273

1274

1275

1276

1277

1278

1279

1280

1281

1282

1283

1284

1285

1286

1287

1288

1289

1290

1291

1292

1293

1294

1295

1296

1297

1298

1299

1300

1301

1302

1303

1304

1305

1306

1307

1308

1309

1310

1311

1312

1313

1314

1315

1316

1317

1318

1319

1320

1321

1322

1323

1324

1325

1326

1327

1328

1329

1330

1331

1332

1333

1334

1335

1336

1337

1338

1339

1340

1341

1342

1343

1344

1345

1346

1347

1348

1349

1350

1351

1352

1353

1354

1355

1356

1357

1358

1359

1360

1361

1362

1363

1364

1365

1366

1367

1368

1369

1370

1371

1372

1373

1374

1375

1376

1377

1378

1379

1380

1381

1382

1383

1384

[illegible]

**MINISTERSTVO
PRÁCE A SOCIÁLNI
VLÁDY
A TĚLOVÝCHOVY**

Práce s žádostí (13)

- Záložka Environmentální kritéria

Informace o žadateli environmentálních kritérií:

Jméno žadatele: _____
 Adresa: _____
 IČO: _____
 Telefon: _____
 E-mail: _____

Pro účely tohoto zadání je třeba vyhodnotit a klasifikovat:

Název kritéria	Hodnota	Klasifikace
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Ukázka vyplnění přílohy č. 13

Informace o žadateli environmentálních kritérií:

Jméno žadatele: _____
 Adresa: _____
 IČO: _____
 Telefon: _____
 E-mail: _____

Ukázka vyplnění přílohy č. 13

Ministerstvo práce a sociální vlády
 Ministerstvo tělovýchovy a sportovních věcí
 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



**Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy**

Práce s žádostí (14)

- Záložka Přehled financování

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100



**Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy**

Práce s žádostí (14)

- Záložka Přehled financování

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Výše poskytnuté dotace

právní úprava financování

číslo 4 - 100

Právní úprava financování

číslo 4 - 100



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Práce s žádostí (15)

- Záložka Finanční plán

Původní ▼	Datum předložení žádosti o platbu ▲ ▼	Datum přehledání ROZ/ROPL ▲ ▼
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <input type="text" value="15.05.2016"/> <input type="text" value="15.05.2016"/> <input type="text" value="15.05.2016"/> </div> <div> <input type="text" value="15.05.2016"/> <input type="text" value="15.05.2016"/> <input type="text" value="15.05.2016"/> </div> </div>		



EVROPSKÁ UNIE

EVROPSKÝ FOND PRO ROZVOJ LIDSKÝCH ZDROJŮ

EVROPSKÝ FOND PRO ROZVOJ OBLASTÍ



OPP - Operační program
pro lidské zdroje

Práce s žádostí (16)

- Záložka Horizontální témata

Vše na úrovni příslušnosti

Název, jaký je na sponzorování rozvoje průmyslu

Popis a předmět žádosti na úrovni příslušnosti

0/1000 Otevřít v novém okně

Ukázkový rozvoj

Popis rozvoje, který má být rozvojen na úrovni příslušnosti

Popis a předmět žádosti na úrovni příslušnosti

0/1000 Otevřít v novém okně

Práce s žádostí (17)

- Záložka Kategorizace pomoci

Typy kategorie pomoci

Kód kategorie pomoci

Typy typů pomoci

Ověřte typ pomoci

Uložit Storno

Práce s žádostí (17a)

- Záložka Kategorizace pomoci

Přiznat název

Přiznat název	Číslo přiznaného tématu	Číslo
...

Nový záznam Kopírovat záznam Smazat záznam Uložit Storno

Vše kategorie pomoci

Číslo kategorie pomoci

Práce s žádostí (18)

- Záložka Monitorovací indikátory

Forma indikátoru

Forma pomoci

Název indikátoru

Forma přiznaného tématu

Ukázkový indikátor

Práce s žádostí (19)

- Záložka Výběrová řízení

Název VŘ

Název VŘ jako název řízení

Číslo VŘ jako název řízení

Forma VŘ

Náze VŘ

Pro které indikátory je VŘ jako název řízení

Pro které indikátory je VŘ jako název řízení


Práce s žádostí (20)

- Záložka Publicita

Název veřejné publicity

Název veřejné publicity

0/1000 Otevřít v novém okně



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE
& TĚLOVÝCHOVY**

Práce s žádostí (21)

- Záložka Přílohy projektu

Přílohy přílohy:

Formulář přílohy:

Seznam příloh:

☐ Příloha 1 ☐ Příloha 2 ☐ Příloha 3

Příloha 1:

Příloha 2:

Příloha 3:

Příloha 4:

Příloha 5:

Příloha 6:

Příloha 7:

Příloha 8:

Příloha 9:

Příloha 10:

Příloha 11:

Příloha 12:

Příloha 13:

Příloha 14:

Příloha 15:

Příloha 16:

Příloha 17:

Příloha 18:

Příloha 19:

Příloha 20:

Příloha 21:

Příloha 22:

Příloha 23:

Příloha 24:

Příloha 25:

Příloha 26:

Příloha 27:

Příloha 28:

Příloha 29:

Příloha 30:

Příloha 31:

Příloha 32:

Příloha 33:

Příloha 34:

Příloha 35:

Příloha 36:

Příloha 37:

Příloha 38:

Příloha 39:

Příloha 40:

Příloha 41:

Příloha 42:

Příloha 43:

Příloha 44:

Příloha 45:

Příloha 46:

Příloha 47:

Příloha 48:

Příloha 49:

Příloha 50:

Příloha 51:

Příloha 52:

Příloha 53:

Příloha 54:

Příloha 55:

Příloha 56:

Příloha 57:

Příloha 58:

Příloha 59:

Příloha 60:

Příloha 61:

Příloha 62:

Příloha 63:

Příloha 64:

Příloha 65:

Příloha 66:

Příloha 67:

Příloha 68:

Příloha 69:

Příloha 70:

Příloha 71:

Příloha 72:

Příloha 73:

Příloha 74:

Příloha 75:

Příloha 76:

Příloha 77:

Příloha 78:

Příloha 79:

Příloha 80:

Příloha 81:

Příloha 82:

Příloha 83:

Příloha 84:

Příloha 85:

Příloha 86:

Příloha 87:

Příloha 88:

Příloha 89:

Příloha 90:

Příloha 91:

Příloha 92:

Příloha 93:

Příloha 94:

Příloha 95:

Příloha 96:

Příloha 97:

Příloha 98:

Příloha 99:

Příloha 100:

Práce s žádostí (22)

- Kontrola, finalizace a tisk žádosti
 - Kontrola správnosti vyplnění polí.
 - V případě finalizování projektové žádosti v Benefitu7, je vytvořen unikátní identifikační kód (hash kód) a data jsou přenesena do vyššího systému.
 - Tisk listinného výstupu, tj. projektové žádosti.

The screenshot shows the main menu of the Benefit7 application. The menu items are: Nastavení, Úprava žádostí, Správa dat, Operace se žádostmi, Zpr. (Informace a zprávy), Archivní, O nás, Kultura, Reference, Zpráva, and Test. Below the menu is a status bar indicating 'Aktivní uživatel: Bělohradský Jan' and 'Jednotlivý uživatelský účet'. A small logo is visible in the bottom right corner of the slide.



Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
& tělovýchovy



Dotazy a odpovědi

- Otázky
- Nejasnosti
- Tipy
- Rady







evropské unie
evropský národní rok vědecké a technické
vzdělávání 2015-2016



OP Vzdělávání a sport
pro konkurenceschopnost




Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy




Pravidla pro výběr dodavatelů (PVD)

- V případě nedodržení PVD (resp. ZVZ) nemohou být výdaje uznány za způsobilé.

Povinnost dodržet stanovené postupy i pro
PARTNERY projektu!!



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
Jednotlivé akce financované z ESF



Ministerstvo
vzdělávání,
mládeže
a tělovýchovy

MINISTERSTVO
 ŠKOLSTVÍ,
 MLÁDEŽE
 A TĚLOVÝCHOVY

Pravidla pro výběr dodavatelů (PVD) – na co si dát pozor

- Povinná publicita i na textu výzvy/zadávací dokumentace
- Lhůty pro jednotlivá řízení
- Povinnost odeslat na MŠMT (opvyzkum@msmt.cz) Výzvu 7 dní před plánovaným zveřejněním – MŠMT může text výzvy zveřejnit
- Stanovit objektivní a hodnotitelná výběrová kritéria.
- Minimální obsah výzvy, resp. zadávací dokumentace

MINISTERSTVO
SKLADBY,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Partnerské smlouvy - obsah

- Odpovědnost zainteresovaných subjektů za projekt, resp. jeho části, včetně dodržení podmínek budoucí udržitelnosti projektu;
- Vlastnická práva k infrastruktuře (nemovitostem, technickému zhodnocení, zařízení, vybavení apod.);
- Podíl na potenciálně vygenerovaných výsledcích – včetně práv k vytvořenému duševnímu vlastnictví, resp. způsob započítání výsledků do RIV
- Způsob nastavení finančních toků;
- Zajištění přístupu subjektů (příjemce/partner) k infrastruktuře pořízené v rámci projektu a zajištění přístupu dalších subjektů k infrastruktuře
- Míra spolupráce mezi subjekty (resp. realizace společných projektů);

EVROPSKÝ ÚNIO
OPERAČNÍ PROGRAM VÝSKUM A INOVACE
ROZVOJ VÝSKUMNÉHO POTENCIÁLU

OP Vzdělávání a zaměstnanost
MŠMT

MINISTERSTVO
SKLADBY,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Partnerské smlouvy - pokračování

- Způsob dosažení indikátorů, včetně podílů jednotlivých subjektů na jejich dosažení;
- Řízení projektu a koncentrace aktivit v rámci projektu;
- Podíl na způsobilých výdajích projektu;
- Zajištění dopadu realizace části projektu realizované partnerem v regionech cíle Konvergence (tj. mimo hl. m. Praha);
- Závazek partnera postupovat při zadávání zakázek při realizaci výdajů spolufinancovaných z OP VaVpI v souladu s Pravidly výběru dodavatelů;
- Skutečnost, že partner je též osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly;
- Závazek partnera dodržet podmínky udržitelnosti a to pro část projektu realizovanou konkrétním partnerem.

EVROPSKÝ ÚNIO
OPERAČNÍ PROGRAM VÝSKUM A INOVACE
ROZVOJ VÝSKUMNÉHO POTENCIÁLU

OP Vzdělávání a zaměstnanost
MŠMT

MINISTERSTVO
SKLADBY,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Dotazy a odpovědi

- Otázky
- Nejasnosti
- Tipy
- Rady



EVROPSKÝ ÚNIO
OPERAČNÍ PROGRAM VÝSKUM A INOVACE
ROZVOJ VÝSKUMNÉHO POTENCIÁLU

OP Vzdělávání a zaměstnanost
MŠMT

MINISTERSTVO
SKLADBY,
MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY

Děkujeme za Vaši pozornost!

Písemné dotazy: opvyzkum@msmt.cz

EVROPSKÝ ÚNIO
OPERAČNÍ PROGRAM VÝSKUM A INOVACE
ROZVOJ VÝSKUMNÉHO POTENCIÁLU

OP Vzdělávání a zaměstnanost
MŠMT